

MOLDCOOP
UNIVERSITATEA COOPERATIST-COMERCIALĂ DIN MOLDOVA

PLANUL DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ
AL DEPARTAMENTULUI DREPT
PENTRU PERIOADA 2021-2025

APROBAT	Consiliul Facultății Pr.-verb.nr. <u>2</u> din "23" <u>XII</u> 20 <u>20</u>	Decan	 L.Cibuc, conf.univ., dr.		23.12.2020
ELABORAT	Departamentul Drept Pr.-verb.nr. <u>4</u> din "25" <u>XI</u> 20 <u>20</u>	Şef departament 	 L.Dandara, conf.univ., dr.		25. XI. 2020
	Nume	Funcție	Semnătura	Data	

Considerente generale

Planul de dezvoltare strategică a departamentului reprezintă principalul document de planificare managerială, ce conține viziunea, misiunea, strategia de dezvoltare a departamentului și principalele măsuri pentru realizarea acestora. Strategia de dezvoltare a Departamentului Drept este elaborată, ținându-se cont de reformele care au loc în învățământul superior din Republica Moldova, prin realizarea constantă a Procesului de la Bologna. Rolul strategiei de dezvoltare constă în schițarea direcțiilor de activitate departamentului și a modului în care aceasta va contribui la realizarea priorităților și obiectivelor strategice și a sarcinilor stipulate în documentele de politici naționale în domeniul avizat și strategiei de dezvoltare a Universității Cooperatist-Comercial e din Moldova (UCCM).

Strategia de dezvoltare a Departamentului Drept este elaborată în baza cadrului normativ legislativ și instituțional în domeniul educației existent în RM, cu aplicarea metodei participative de elaborare a documentelor de politici de dezvoltare instituțională și analizei detaliate a mediilor interne și externe, a principalelor provocări și oportunități de dezvoltare.

Planul strategic a fost elaborat în concordanță cu următoarele documente:

- Codul Educației al RM Nr. 152 din 17.07.2014 cu completările și modificările ulterioare;
- Carta UCCM;
- Plan de dezvoltare strategică al UCCM pentru perioada 2021-2025;
- Plan strategic al Facultății de Drept 2021-2025.

Prioritățile strategice ale departamentului Drept sunt axate pe: calitatea formării, competitivitate, vizibilitate internă și internațională, management performant, toate fiind corelate cu planurile de activitate complementare și programele de dezvoltare a departamentului, în funcție de perioada lor de realizare: acțiuni imediate (realizări rapide), pe termen mediu (schimbări operaționale), pe termen lung (evoluția strategică) și reieșind din sursele de finanțare specializate. Planul de acțiuni privind îmbunătățirea procesului educațional și condițiile de monitorizare a întregului set de schimbări sunt în conținutul acestui document.

Prezentul document reprezintă voința colectivului departamentului Drept de creare a unui sistem în cadrul departamentului și de promovare a acțiunilor de îmbunătățire continuă. Principalele ținte strategice sunt consolidarea departamentului în peisajul academic din domeniul juridic din țară, crearea condițiilor ca subdiviziunea respectivă să devină un model de educație și cercetare, precum și crearea unui complex organizațional în care toți membrii comunității academice, angajați și studenți deopotrivă să se simtă respectați și valorificați potrivit performanțelor dovedite.

1. ANALIZA STRATEGICĂ

1.1. Cadrul normativ

Departamentul (inițial catedra) a fost fondată în anul 1995. Activitatea departamentului este o subdiviziune structurală a Facultății Business, Administrare și Drept care funcționează în baza Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634), regulamentelor, instrucțiunilor și deciziilor respective ale conducerii UCCM și Facultății Business, Administrare și Drept, altor prevederi ale legislației în vigoare. Conform prevederilor normative în vigoare (Codul Educației, Carta UCCM, Regulamentului catedrei/departamentului UCCM "Catedra/departamentul este o subdiviziune structurală didactico-științifică și educativă de bază a universității, care reunește și gestionează unul sau mai multe domenii, programe de studii, răspunde de asigurarea lor". Departament este unitatea academică funcțională care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate.

1.2. Cadrul strategic

Documentele de politici naționale de referință pentru strategia pe care și-o propune departamentul Drept:

1. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 944 din 14.11.2014;
2. Planul Cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II), și integrate, aprobat prin ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020;
3. Carta UCCM;
2. Plan de dezvoltare strategică al UCCM pentru perioada 2021-2025;
4. Planul de Dezvoltare Strategică a Facultății Business, Administrare și Drept pentru perioada 2021-2025.

1.3. Cadrul instituțional

Cadrul instituțional este prezentat de Carta Universității Cooperatist-Comerciale din Moldova UCCM, regulamentele interne, programele de studii, specialități și specializări realizate pe cicluri. Din structura departamentului Drept face parte Centrul de consultanță juridică.

2. SITUAȚIA ACTUALĂ ȘI ANALIZA SWOT

2.1. Preliminarii

Misiunea de bază a departamentului Drept constă în pregătirea specialiștilor de înaltă calificare în domeniul dreptului. Pregătirea specialiștilor este asigurată de: prezența unor cadre științifico-didactice competente; baza materială și informațională a universității; curriculumul

universitar; realizarea calitativă a planurilor și programelor de studii universitare; crearea condițiilor benefice pentru activitatea de învățare a studenților.

Departamentul Drept este un departament cu tradiție și bună vizibilitate asigurată de membrii săi atât pe plan național cât și pe plan internațional, avându-și originile legate de înființarea învățământului superior juridic în Universitatea Cooperatist-Comercială din Moldova.

Domeniile de specialitate ale programelor de studii pe care le gestionează departamentul este Dreptul, iar programele de studii sunt:

- la nivel de studii de licență: *Drept (învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă)*;
- la nivel de studii de masterat: Drept economic; Drept public; Drept financiar-fiscal, control și audit; Dreptul contractelor de muncă și managementul resurselor umane.

În realizarea misiunii sale, Departamentul Drept: calitatea înaltă a procesului educațional, de cercetare științifică și inovațional; promovarea valorilor științifice, culturale și etice la nivel regional, național și internațional; climatul adecvat pentru dezvoltarea profesională a membrilor comunității catedrei și universității; fundamentele logistice și profesionale pentru formarea continuă; condițiile pentru promovarea parteneriatelor la nivel național și internațional; transparență managementului în cadrul catedrei.

2.2. Analiza mediului intern al Departamentului Drept

La moment, în cadrul departamentului Drept activează un număr de 18 de persoane (inclusiv 14 – titulari și 4 - prin cumul extern), dintre care 14 persoane cadre didactice (1 - doctor hab., profesor universitar; 1 – doctor, profesor universitar; 5 - doctori, conferențieri universitari; 7 - doctor, lector universitari; 4 - asistenți universitari, experți) și 1 persoană personal auxiliar (șef de cabinet). Structura personalului didactic după criteriul vârstei este următoarea: 31-45 ani - 22%; 46-60 ani - 62%; mai mult de 60 ani - 16%. Structura personalului didactic al catedrei pe sexe: 8 - bărbați; 12- femei.

2.3. Analiza SWOT

Puncte tari:

- a) existența și perpetuarea unei tradiții în domeniul educațional și investigațional;
- b) promovarea serviciilor educaționale competitive;
- c) îmbunătățirea continuă a serviciilor educaționale oferite în scopul creșterii gradului de integrare a absolvenților pe piața muncii;
- d) oferta educațională este adaptată diferitor categorii de formare profesională și este actualizată prin prezentarea celor mai noi concepte, teorii, metode;
- e) personal didactic bine pregătit;
- f) acreditarea la nivel internațional (2014, 2015);
- g) prezența tuturor drepturilor aferente pentru a realiza activități de cercetare, inovare și

transfer tehnologic;

- h) activitatea științifică a membrilor comunității universitare este una prolifică;
- i) stimularea studiilor de doctorat;
- j) posibilitatea negocierii și încheierii parteneriatelor cu mediul economic și social;
- k) conclucrarea cu companii din domeniu din țară ;
- l) existența unui spațiu de studiu suficient pentru desfășurarea procesului didactic;
- m) existența unui spațiu locativ suficient pentru studenți;
- n) existența unor laboratoare dotate corespunzător cu aparataj electronic, necesar desfășurării activității didactice, cât și a celei de cercetare;
- o) accesul permanent la Internet.

Puncte slabe:

- a) lipsa unui proces didactic oferit în limbi de circulație internațională;
- b) finanțare insuficientă a cercetării și, drept rezultat, aceasta nu este orientată spre finalități aplicabile, efectul fiind în distanțierea acesteia de mediul socio-economic;
- c) implicarea nesatisfăcătoare a studenților în procesul de cercetare;
- d) insuficiența personalului cu abilitatea de conducere a studiilor de doctorat;
- e) câștigarea /participarea la un număr mic de proiectelor internaționale de cercetare.

Oportunități:

- a) amplasarea geografică a Universității (fiind unica instituție de învățământ superior din sistemul cooperăției de consum);
- b) campusul universitar compact;
- c) existența Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020” și a legislației în domeniul parteneriatului public-privat;
- d) existența cererii de forță de muncă calificată în domeniul învățământului și domeni;
- e) acces gratuit la internet pentru studenți, inclusiv în cămine (WI-FI);
- f) apartenența la Consorțiul Educațional Științific-Cooperatist și alte consorții interuniversitare, relații de parteneriat cu alte instituții academice din țară și de peste hotare și posibilitatea demarării unor astfel de colaborări;
- g) crearea în cadrul universității a posibilităților de formare profesională (cursuri de limbi străine, tehnologii informaționale, modulul psiho-pedagogic etc);
- h) accesul gratuit și nelimitat la resursele bibliotecii.

Amenințări:

- a) instabilitatea economică și politică din Republica Moldova;
- b) legislația imperfectă, existența unor lacune și contradicții a normelor legale;
- c) barierele legislative în realizarea autonomiei universitare;
- d) situația demografică precară în Republica Moldova (care are drept efect diminuarea fluxului de candidați la studii) și situația financiară precară a majorității populației din țară;

- e) mediu concurențial foarte înalt;
- f) nivelul scăzut al cunoașterii limbilor străine de cadrele didactice și studenți;
- g) pregătirea insuficientă a absolvenților din învățământul preuniversitar;
- h) migrarea la alte instituții a personalului didactic și auxiliar al catedrei.

3. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA DEPARTAMENTULUI DREPT

Viziunea departamentului Drept este orientată spre obținerea recunoașterii europene pentru toate programele de studii universitare și proiectele de cercetare prin dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate spre calitate, prin participarea în consorții și proiecte europene, prin diseminarea și valorificarea cunoștințelor de calitate, fiind caracterizată prin adaptabilitate, colaborare, creativitate, excelență și implicarea proactivă a tuturor membrilor catedrei.

Misiunea departamentului Drept în plan didactic, de cercetare și de Consulting, este concepută și implementată pentru a răspunde cerințelor societății. Principala preocupare a departamentului o reprezintă pregătirea la un înalt nivel științifico-didactic a specialiștilor care ar putea să se integreze rapid pe piața muncii, să fie competitivi într-un mediu concurențial, printr-o mare capacitate de adaptare la competiție, schimbare, inovație.

Principiile de bază ale activității departamentului Drept sunt:

1. eficiență: utilizarea eficientă a resurselor umane și materiale;
2. echitate: toți angajații au drepturi egale;
3. durabilitate: toate programele de studii și proiectele de cercetare trebuie să fie social viabile;
4. transparență: claritate în procesul de distribuire a sarcinilor didactice și activitatea fiecărui membru al catedrei.

Activitatea membrilor departamentului este definită de următoarele valori: vocația, dedicarea, profesionalismul, onoarea și atașamentul față de elementele definitorii ale procesului didactic.

Prioritățile strategice ale departamentului Drept pot fi formulate în următorul mod:

1. asigurarea calității activităților didactice;
2. amplificarea eficienței și a competitivității procesului didactic;
3. dezvoltarea cercetării științifice în concordanță cu strategia și prioritățile definite la nivel național și internațional;
4. intensificarea colaborărilor academice, cu mediul socio-economic și adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieții.

4. OBIECTIVE STRATEGICE

Obiectivul general în perioada 2021-2025 constă în consolidarea poziției și creșterii prestigiului departamentului prin cadrele științifico-didactice și prin programele de studii gestionate. Prioritățile și direcțiile strategice ale departamentului Drept sunt derivate cele ale universității (cuprinse în planul strategic de dezvoltare instituțională) și cele ale facultății.

4.1. STRATEGIA DE CREȘTERE A CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR ȘI PROCESELOR DESFĂȘURATE ÎN DEPARTAMENT

Oferirea unor servicii de instruire de calitate reprezintă o preocupare majoră a membrilor departamentului Drept. Activitatea instituțiilor de învățământ superior în Republica Moldova se desfășoară în condiții de autonomie universitară, într-un mediu concurențial tot mai accentuat. Din aceste considerente este necesar ca departamentul Drept să ofere absolvenților competențe necesare pentru integrarea rapidă în profesie.

În vederea îmbunătățirii strategiei calității sunt necesare îndeplinirea următoarelor obiective:

- întărirea funcției de control a îndeplinirii atribuțiilor de serviciu și a hotărârilor adoptate de forurile de conducere ale universității și facultății;
- îmbunătățirea continuă a calității proceselor educaționale;
- revigorarea procesului de evaluare periodică a activității desfășurate de cadrele didactice și folosirea rezultatelor drept criteriu decisiv pentru ierarhizarea personalului;
- sporirea utilității actelor reglatorii interne, prin completare și ajustare la legislația în vigoare și prin urmărirea procesului de aplicare a acestora;
- monitorizarea activității de asigurare a calității programelor de studii universitare de licență și masterat;
- evaluarea internă, periodică a planurilor de studii și a activității de cercetare, stabilirea măsurilor pentru îmbunătățirea și creșterea eficienței acestora;
- acreditarea națională/internațională a programelor de studii;
- asigurarea îndeplinirii standardelor de calitate asumate de UCCM și a celor elaborate de ANACEC;
- constituirea și menținerea unei baze de date privind calitatea serviciilor educaționale, destinată evaluării indicatorilor de performanță pentru diverse domenii (resurse umane, resurse materiale, studenți, absolvenți, angajați);
- supravegherea promovării culturii calității în cadrul departamentului;
- evaluarea problemelor studenților, identificând căile optime de soluționare a lor;
- încurajarea participării tuturor membrilor comunității academice la dezvoltarea și implementarea unui sistem modern și eficient de asigurare a calității în domeniul educației.

4.2.STRATEGIA PRIVIND PERFEȚIONAREA ȘI EXTINDEREA ACTIVITĂȚILOR SPECIFICE REALIZĂRII MISIUNII DIDACTICE A DEPARTAMENTULUI

Oferta educațională a departamentului Drept acoperă, în prezent, domenii și specializări la toate nivelele educaționale: licență, masterat, doctorat, formare continuă.

Procesul de formare profesională este organizat în baza programelor de învățământ, elaborate de departament, aprobate de Consiliul facultății, Senat și coordonate cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.

Pentru fiecare disciplină este elaborată curricula. Programele de învățământ și curriculele pe discipline se actualizează în funcție de necesități. Activitatea de formare profesională se organizează și se efectuează de departament prin diverse metodologii, în conformitate cu orarul întocmit pe semestre vizat de decanul facultății și aprobat de prorectorul pentru activitate didactică. Evaluarea se realizează în conformitate cu Regulamentul-cadru privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților. Organizarea procesului de formare profesională este determinată de Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de credite și studii.

În domeniul activității didactice sunt necesare o serie de acțiuni și activități menite să perfecționeze și să eficientizeze procesul didactic, să sporească calitatea lui cu scopul compatibilizării cu standardele naționale și internaționale.

Acțiunile strategice privind domeniul didactic pe anii 2021-2025 sunt următoarele:

- actualizarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor/curricula în funcție de cerințele formulate de actorii relevanți de pe piața muncii și de evoluția legislației pentru creșterea calității procesului de învățământ (prin orientarea spre problematica cerută de piața muncii);
- întocmirea rapoartelor de evaluare periodică a programelor de studii gestionate;
- elaborarea și publicarea de noi cursuri, îndrumare, culegeri și actualizarea celor existente, ca sarcină permanentă a cadrelor didactice;
- implementarea de noi metode de predare-învățare-evaluare pentru creșterea nivelului de pregătire teoretică și practică a studenților;
- creșterea calității personalului didactic prin obținerea titlului de doctor și de doctor habilitat;
- susținerea înaintării dosarelor în vederea obținerii titlurilor de conferențiar universitar/cercetător;
- implicarea tuturor membrilor departamentului în diverse programe de formare;
- implicarea membrilor departamentului în diverse proiecte catedrale, intercatedrale, naționale și internaționale;
- elaborarea și publicarea materialelor didactice în domeniu de activitate al catedrei;
- adaptarea specializărilor existente și extinderea ofertei educaționale, ținând cont de necesitățile pieții muncii și de strategia de dezvoltare economico-socială a Republicii

Moldova;

- dezvoltarea de studii de mașter interdisciplinare prin cooperarea cu alte catedre;
- modernizarea procesului didactic prin dezvoltarea infrastructurii;
- promovarea în procesul didactic a tehnologiilor moderne (predare/învățare asistată de calculator, utilizarea platformei e-learning, laboratoare virtuale). Folosirea resurselor pe care le oferă instrumentele TIC, în special platforma e-learning Moodle a Universității atât pentru învățământul cu frecvență redusă cât și pentru cel cu frecvență;
- promovarea și stimularea predării în limbi de circulație internațională;
- stimularea mobilității academice a cadrelor didactice și a studenților.
- utilizarea instrumentelor și a infrastructurii informatice în scopul unei relații cât mai eficiente cu studenții;
- realizarea unui dialog constant cu studenții în scopul identificării posibilităților de îmbunătățire a procesului de învățământ și finalităților acestuia;-
- creșterea nivelului de conștientizare a cadrelor didactice în ceea ce privește necesitatea unei foarte bune comunicări cu studenții;
- încurajarea studenților să participe la orele de consultații în vederea diminuării pierderilor de studenți de la un an la altul prin nepromovarea examenelor.

4.3.STRATEGIA PRIVIND DEZVOOLTAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Politica promovată de departament este orientată spre creșterea relevanței, asigurarea calității și eficacității procesului de cercetare științifică și inovare, spre dezvoltarea resurselor umane prin și pentru activitatea de cercetare, racordarea cercetării la sistemul european de valori și recunoașterea performanțelor în cercetare.

O problemă importantă în politica de cadre a departamentului vizează creșterea numărului de cercetători și a performanțelor profesionale ale acestora, precum și majorarea atractivității carierei în cercetare.

O direcție strategică importantă rămâne a fi stimularea relațiilor de parteneriat cu instituțiile de cercetare naționale și internaționale pe domenii prioritare și creșterea vizibilității internaționale prin intermediul publicațiilor științifice în ediții de specialitate cotate ISI, revistele indexate în bazele de date internaționale, valorificarea criteriului citării lucrărilor și articolelor publicate în alte lucrări sau articole editoriale, sau ca surse bibliografice indicate de alte universități din țară și din străinătate.

Pentru realizarea strategiei privind cercetarea sunt necesare îndeplinirea următoarelor acțiuni:

- evaluarea activității investigaționale, preponderent, prin prisma vizibilității internaționale, încurajând membrii departamentului să elaboreze lucrări cu factor de impact (monografii sau capitole în monografii publicate în străinătate, articole în reviste ISI, rapoarte la foruri științifice naționale și internaționale);
- actualizarea planurilor de cercetare științifică a departamentului în funcție de cele mai

noi evoluții în domeniile de interes și tendințele existente la nivel național și internațional;

- susținerea cercetării inter și trans-disciplinare prin implicarea în manifestări științifice ale departamentului sau prin cooperarea cu alte departamente / facultăți.

- participarea membrilor departamentului la concursurile organizate de Comisia Europeană pentru cercetare, în vederea accederii la programe internaționale de cercetare;

- implicarea membrilor departamentului în organizarea unor manifestări științifice de diferit nivel, cu participarea studenților, masteranzilor și doctoranzilor (conferința științifică anuală, cercul științific studențesc de la departament, workshopuri, etc.);

- încurajarea tinerilor cercetători pentru a participa în proiecte de mobilitate internațională;

- depunerea anuală a dosarelor de obținere a finanțărilor în cercetare din fonduri naționale și internaționale;

- implicarea cât mai multor cadre didactice în coordonarea lucrărilor de cercetare științifică pentru sesiuni de comunicări științifice, și alte concursuri studențești locale sau naționale, precumși încurajarea implicării studenților și masteranzilor în cercetare (articole în publicații științifice sau participări la sesiuni de comunicări științifice);

- stimularea cadrelor universitare în vederea creșterii lor științifice;

- monitorizarea procesului de instruire prin doctorat;

- pregătirea și înaintarea dosarelor pentru obținerea dreptului de conducere de doctorat;

- creșterea vizibilității departamentului prin încurajarea publicării de fiecare membru al departamentului a unor lucrări de specialitate la edituri recunoscute în domeniu și la manifestări științifice naționale și internaționale;

- monitorizarea calității cercetărilor și publicațiilor științifice ale departamentului prin verificarea semestrială a procesului de cercetare științifică;

- facilitarea participării cadrelor didactice și a cercetătorilor la concursurile de obținere a burselor doctorale, postdoctorale prin programele Erasmus-Mundus, CEEPUS, AUF etc;

- reflectarea sistematică pe pagina WEB a activității și rezultatelor din domeniul cercetării, a procesului de instruire prin doctorat, a altor tipuri de activități și manifestări științifice; -

- transmiterea lucrărilor pentru crearea Repozitoriului Instituțional al lucrărilor științifice universitare;

- prezentarea la Biblioteca Științifică universitară a informațiilor despre publicarea articolelor și documentelor semnate de cadrele didactice pentru asigurarea controlului bibliografic instituțional, completarea bazei de date și a colecției Universitare, efectuării studiului bibliometric asupra colecției Universitare.

4.4. STRATEGIA PRIVIND RELAȚIILE INTERNAȚIONALE

Sporirea vizibilității interne și internaționale a departamentului Drept poate fi realizată prin intensificarea colaborărilor academice cu mediul socio-economic și adoptarea ofertei educaționale la solicitările pieței. Participarea în proiecte internaționale permite angajaților

departamentului să se familiarizeze cu viziunile responsabililor pentru Zona Europeană de învățământ Superior, să-și împărtășească propriile experiențe și să disemineze bunele practici achiziționate. Concomitent, se acordă sporită atenție nu numai problemelor cu care se confruntă învățământul superior din țara noastră, dar și strategiilor de soluționare a acestora.

În scopul extinderii spectrului de activități de colaborare internațională Departamentul Drept își propune următoarele acțiuni:

- dezvoltarea cooperărilor internaționale la nivelul structurilor instituționale didactice și de cercetare: licență, masterat, doctorat (inclusiv în co-tutelă);
- promovarea acțiunilor educativ-formativ adecvate axate pe internaționalizare;
- participarea la concursuri de proiecte din fonduri internaționale: TEMPUS, ErasmusMundus, CEEPUS, DAAD etc;
- implicarea unui număr mai mare de cadre didactice în mobilități internaționale de predare/cercetare/formare și facilitarea schimbului academic internațional;
- implementarea proiectelor internaționale axate pe evaluarea și fortificarea culturii calității;
- facilitarea dezvoltării unor programe efective de cooperare care ar avea drept consecințe dezvoltarea competențelor avansate de schimb academic, preluarea de bune practici și experiențe de succes din mediile universitare internaționale;
- realizarea de parteneriate cu diverse entități juridice publice și private (agenții economici, instituțiile publice și private interesate, entități ale cooperăției de consum etc.) în recrutarea forței de muncă din rândul absolvenților programelor noastre și în implementarea unor proiecte;
- stimularea predării în limbi de circulație internațională în universitate;
- reflectarea sistematică a proiectelor internaționale în care participă colaboratorii catedrei pe pagina WEB a Universității;
- actualizarea permanentă a paginii web a departamentului;
- organizarea de vizite în licee, porți deschise și alte evenimente care să ne permită popularizarea ofertei educaționale.

4.5. STRATEGIA MANAGERIALĂ

Managementul academic și administrativ al departamentului Drept va acționa continuu pentru dezvoltarea unei autentice culturi a calității, ca parte esențială a strategiei instituționale. Elementele cheie în aprecierea calității managementului vor fi profesionalismul și transparența.

Strategia managerială a catedrei trebuie să reflecte următoarele componente: strategia cu privire la resursele umane; strategia de gestionare a bazei materiale; strategia de realizare a parteneriatului public-privat și beneficiile scontate.

Principiile de bază aplicate în managementul departamentului sunt: respectarea eticii și deontologiei specifice mediului academic; transparență în luarea deciziilor la nivelul departamentului; buna comunicare între membrii departamentului, precum și în relația cu studenții și întregul personal din Facultate; utilizarea *feedback*-ului, atât în urma realizării unor activități de către șeful de departament, cât și de către ceilalți membri ai departamentului; interactivitate în managementul departamentului.

Misiunea asumată de către departament, depinde esențial de calitatea și efortul întregului personal, implimentarea căreia poate fi realizată prin următoarele acțiuni:

- optimizarea structurii de personal didactic prin compatibilizarea și eficientizarea activităților didactice, de cercetare și administrative;
- perfecționarea continuă a sistemului de promovare a cadrelor didactice, bazată pe performanță;
- actualizarea și aplicarea criteriilor prin care personalul didactic să beneficieze de șanse egale de promovare și remunerare (diversificarea formelor de motivare, introducerea unei modalități specifice de recompensare a personalului didactic);
- infuzia de personal nou, competitiv, asigurarea de oportunități pentru o carieră universitară (didactică și/sau investigatională) a absolvenților performanți;
- efectuarea de măsuri stimulatorii (facilități acordate debutanților, asistență profesională);
- formarea continuă a personalului didactic, conform dezideratelor universității și specificului activităților prestate (activități de trainig, burse doctorale și postdoctorale, stagii de pregătire și formare, schimburi de experiență, evaluarea periodică internă, redistribuirea disciplinelor prin reorientarea profesională a personalului didactic în interiorul catedrei);
- proiectarea unui sistem de evaluare profesională a personalului auxiliar;
- promovarea unei politici de formare și perfecționare care să permită mobilitatea internă și reorientarea personalului auxiliar spre alte domenii de activitate în cazul unor restructurări și desființări de posturi;
- antrenarea personalului non-didactic în activități extracurriculare;
- monitorizarea rezultatelor evaluării anuale medicale a personalului catedrei;
- menținerea, dezvoltarea și reabilitarea bazei materiale a departamentului;
- identificarea de resurse financiare noi și amplificarea celor existente (creșterea veniturilor din activități de cercetare, atragerea de resurse financiare prin participarea la proiecte internaționale, atragerea de fonduri prin activități de formare continuă, reconversie profesională, învățământ la distanță, atragerea de studenți străini).