

MOLDCOOP



**UNIVERSITATEA COOPERATIST-COMERCIALĂ
DIN MOLDOVA**

Facultatea Științe Economice și Juridice

CATALOGUL CURSURILOR

(Ghid pentru studenți și profesori)

2022/2023

Studii superioare de master (ciclul II)

DREPT PUBLIC

CHIȘINĂU 2022

Catalogul cursurilor este elaborat conform cerințelor Comisiei Europene înaintate instituțiilor de învățământ superior pentru a fi recunoscute ca parteneri de încredere în cooperarea europeană și internațională.

În lucrarea de față sunt prezentate descrierile generale ale programelor de masterat oferite de către UCCM în anul universitar 2022 - 2023, informația cu privire la universitate, precum și cea generală pentru studenți.

Conținutul Catalogului cursurilor este racordat la cerințele Ghidului de implementare a Sistemului Național de Credite de Studiu.

Informația suplimentară cu privire la Universitatea Cooperatist-Comercială din Moldova poate fi obținută consultând site-ul www.uccm.md.

INFORMAȚIE CU PRIVIRE LA INSTITUȚIE

Denumirea și adresa: Universitatea Cooperatist-Comercială din Moldova (UCCM); bd. Gagarin 8, MD- 20401, mun. Chișinău, Republica Moldova.

Tel: (37322) 81-56-00, 91-56-01, Fax: (373 22) 81-56-07.

web site: www.uccm.md

Autoritățile academice: Sistemul de management al UCCM cuprinde: Senatul universitar, Consiliul pentru Dezvoltare Strategică, Consiliul de Administrație, Consiliul facultăților și Rectorul.

Descrierea generală a instituției: Universitatea Cooperatist-Comercială din Moldova este o instituție de învățământ superior din cadrul sistemului cooperatist de consum din Republica Moldova și asigură formarea specialiștilor cu studii superioare începând cu anul 1993. UCCM este o instituție privată și reprezintă o unitate structurală a sistemului de învățământ superior din Republica Moldova cu o subordonare dublă: Ministerului Educației și Cercetării și Uniunii Centrale a Cooperativelor de Consum (Moldcoop). UCCM activează în baza Constituției Republicii Moldova, Codului educației, Cartei universitare și legislației în vigoare.

Calendarul academic: Anul universitar începe la 1 septembrie și constă, din 2 semestre (semestrul I, 15 săptămâni și semestrul II, 10 săptămâni) urmate de 2 sesiuni de examinare (având durata, de regulă, a câte 2 săptămâni) și trei vacanțe (de iarnă – 2 săptămâni, de primăvară – 1 săptămână, de vară – iulie-august).

În scopul obținerii performanței și excelenței în domeniul asigurării calității activității de formare profesională a specialiștilor Universitatea Cooperatist – Comercială din Moldova implementează Sistemul de Management al Calității în conformitate cu cerințele standardului internațional - SM EN ISO 9001:2015. Trecerea la noul standard începând cu decembrie 2017 a constituit o bază de îmbunătățire a deciziilor strategice, a structurii SMC și a documentației existente. Conformitatea implementării SMC este periodic ghidată, monitorizată, evaluată extern și certificată de către Societatea Romană pentru Asigurarea Calității (SRAC) în comun cu IQNet, organisme specializate de certificarea a sistemelor de management al calității, recunoscute și înregistrate la Registrul European al Agențiilor de Asigurare a Calității în Învățământul superior (EQAR). În mai 2018 UCCM prima a efectuat trecerea sistemului propriu de management al calității la noul standard internațional ISO 9001:2015, concomitent cu recertificarea SMC, iar în februarie 2021 a reconfirmat a cincea oară Certificarea externă a menținerii și dezvoltării SMC, drept dovadă fiind eliberarea Certificatului de acreditare SM004 cu nr. de înregistrare RO-6986 de către SRAC și IQNet pentru Serviciile Educaționale Universitare conforme condițiilor din standardul internațional ISO 9001: 2015. Certificatul de acreditare este valabil până la data de 24 februarie 2024.

Procedurile generale de admitere: Admiterea la studii superioare de masterat în cadrul Universității Cooperatist-Comerciale din Moldova se efectuează în conformitate cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studiile superioare de master – ciclul II în cadrul UCCM*.

Aranjamente generale de recunoaștere a cunoștințelor anterioare (formale, informale și non – formale): recunoaștere formală care presupune acordarea unui statut oficial deprinderilor și competențelor demonstrate de solicitant prin acordarea actului de studii respectiv.

Proceduri generale de înregistrare: Sunt înscriși la studii candidații care au fost înmatriculați în rezultatul concursului de admitere la fiecare program de studii de masterat (prin contract).

Procedura de alocare de credite ECTS bazată pe volumul de muncă al studentului necesar atingerii finalităților scontate: Sistemul European de Credite ECTS implementat în UCCM din anul 2001 este aplicat pentru toate programele de studii în conformitate cu *Ghidul de implementare a Sistemului Național de Credite de Studiu*. Creditul reprezintă volumul total de muncă depus de

student pentru însușirea cunoștințelor aferente unei materii de studiu. Numărul total de credite la învățământ cu frecvență atribuite unităților de curs pentru un an de studiu este de 60, respectiv câte 30 pentru fiecare semestru. Obținerea creditelor atribuite unei unități de curs este condiționată de atingerea finalităților scontate pentru unitatea de curs respectivă.

Procesul didactic în UCCM se desfășoară în conformitate cu: *Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UCCM și Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master - ciclului II în cadrul UCCM*.

Aranjamente pentru ghidare academică: În cadrul Universității coraportul dintre numărul orelor de curs, numărul orelor seminar/laborator și numărul orelor de studiu individual corespunde prevederilor Planului-cadru. Conform Planului cadru cca 60% din numărul total de credite atribuite PM constituie activități practice și de cercetare.

Studiul individual ghidat de profesor este prevăzut pentru toate unitățile de curs/modulele din planul de învățământ, constituie parte din norma didactică a cadrului didactic și constituie parte din volumul de lucru al studentului pe săptămână. Studiul individual ghidat de profesor include studiul suplimentar al materialelor din cadrul cursului/modulului, consultații suplimentare pentru studenții care întâmpină dificultăți la realizarea sarcinilor de studiu, organizarea activităților didactice cu utilizarea formelor interactive, inclusiv a discuțiilor, realizarea evaluărilor curente, verificarea testelor, lucrărilor de control, rapoartelor, portofoliilor, studiilor de caz etc. Descrierea formelor interactive utilizate de către cadrul didactic pentru studiul individual ghidat de profesor, temele și sarcinile preconizate se includ în curriculum-ul (programa analitică) cursului.

INFORMAȚII DESPRE FACULTATE

Facultatea Științe Economice și Juridice reprezintă o subdiviziune funcțională a Universității Cooperatist - Comerciale din Moldova (UCCM), al cărei obiectiv primordial constă în pregătirea universitară și postuniversitară a specialiștilor de înaltă calificare în economie și drept pentru cooperația de consum și economia națională.

Misiunea facultății constă în promovarea serviciilor educaționale de calitate în scopul de a le forma și dezvolta studenților și masteranzilor aptitudini profesionale prin cunoștințe și competențe, prin dezvoltarea programelor de licență și de masterat, inițierea învățământului la distanță.

În acest scop pledăm pentru promovarea unui sistem de învățământ de calitate cu accent prioritar pe latura practică a mediului de afaceri și a domeniului dreptului.

Facultatea Științe Economice și Juridice oferă posibilitatea formării și dezvoltării profesionale în domeniile

Studii superioare de licență(ciclul I)

(durata studiilor 3-5 ani)

0411.1. Contabilitate

0412.1. Finanțe și bănci

0413.1. Business și administrare

0414.1. Marketing și logistică

0421.1. Drept

Studii superioare de masterat (ciclul II)

(durata studiilor 1,5-2 ani)

- Management strategic și administrarea afacerii
- Finanțe aplicate, fiscalitate, bănci și asigurări
- Drept public
- Drept economic
- Drept financiar-fiscal, control și audit

Subdiviziunile facultății

1. Departamentul *Economie și administrarea afacerilor*
2. Departamentul *Drept*

PROGRAMUL MP DREPT PUBLIC

Caracteristicile-cheie ale programului de studii

Forma de organizare - învățământ cu frecvență
Credite de studiu (ECTS) - 90 credite (adițional 30 MCI), 1 Credit ECTS - 30 ore.
Limba de instruire: română
Nivelul de calificare – 7 EQF (Cadrul European al Calificărilor)
Titlul acordat - Master în drept

Gradul de nouitate și relevanța. Planul de învățământ este elaborat în conformitate cu cerințele standardului internațional ISCED și are drept scop asigurarea calității pregătirii studenților și formarea competențelor în domeniul dreptului public. Programul de formare profesională este fundamentat pe baza unui plan de învățământ, care include pe lângă cursurile fundamentale menite să fortifice competențele generale o serie de cursuri de specializare care vor dezvolta competențele instrumentale specifice domeniului de formare profesională. Programul poate fi privit și ca ofertă educațională capabilă să ofere formarea unor competente necesare oricărui absolvent sau practician cu studii superioare sau alt practician cu studii de licență în domeniul dreptului.

Condiții de acces. Deținerea diplomei de:

- studii superioare de licență în același domeniu de formare profesională;
- studii superioare de licență din alt domeniu de formare profesională cu condiția acumulării a 30 credite de studii transferabile la disciplinele fundamentale și de specialitate aferente programului de studii pentru care se optează.

Corespunderea obiectivelor programului strategiei instituționale de dezvoltare. Conținutul planului de învățământ este racordat la politica și obiectivele strategice instituționale de dezvoltare ale Universității Cooperatist-Comerciale din Moldova în domeniul calității.

Consultarea partenerilor. La elaborarea planului de învățământ s-a ținut cont de propunerile partenerilor, acestea fiind obținute prin intermediul sondajelor de opinie cu angajatorii, sondajelor de opinie și reuniunilor cu studenții, discutarea în cadrul departamentului, la nivel de Consiliu al facultății și a Senatului universitar.

Obiectivele planului de învățământ. Programul de master, la specializarea *Drept public* se prezintă, drept un program de studii contemporan, adaptat la necesitățile funcționarilor din domeniul public, orientat spre formarea cunoștințelor aprofundate în domeniul relațiilor juridice publice. Acest program de master se califică ca o specializare în drept, și permite însușirea principiilor și regulilor avute în vedere în activitatea de consultanță juridică în domeniul dreptului public și din alte domenii adiacente acestuia.

Argumente privind solicitarea specialistului pe piața muncii. Masteratul de profesionalizare *Drept public* își propune de a oferi masteranzilor posibilitatea de dezvoltare personală și profesională continuă în concordanță cu necesitățile pieții muncii. Specificul programului constă în dezvoltarea competențelor și acumularea cunoștințelor necesare pentru a percepe transformările impuse administrării și relațiilor publice în Republica Moldova, prin prisma aspectelor cu caracter juridic și social.

Absolventul acestui program de master va fi capabil să analizeze problemele specifice raporturilor juridice publice și să formuleze propuneri de soluționare acestora în concordanță cu actele legislative și normative racordate la standardele internaționale.

Finalitățile formării. Programul de master își propune să contribuie la aprofundarea cunoștințelor acumulate la ciclul I, studii superioare de licență, în domeniul științelor juridice, administrative și politice, fiind direcționate spre studierea specificului relațiilor publice centrale și locale.

La finele programului de master, absolventul va fi capabil:

- să aplice cunoștințele obținute în cadrul unităților de curs pentru soluționarea juridică a problemelor teoretice și practice, în domeniul raporturilor publice, aplicând metoda studiului de caz;
- să formuleze analize critice ale teoriilor și concepțiilor juridice, a prevederilor actelor normative în domeniul dreptului public
- să manifeste creativitate în elaborarea proiectelor și inițiativelor juridice în procesul de învățare, cercetare și activitatea profesională;
- să demonstreze abilități de comunicare și de relaționare în grup, în vederea identificării, soluționării și luării de decizii motivate privind problemele în aplicarea legislației;
- să aplice în activitatea profesională cunoștințele acumulate, fiind capabil să interpreteze și aplice prevederile cadrului normativ în materia dreptului la situații de fapt;
- să dezvolte la ciclul III, studii superioare de doctorat, competențele achiziționate la ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de masterat.

Descrierea finalităților de studii și a competențelor

Competențe profesionale:

CP1. Operarea cu noțiunile, conceptele, principiile și teoriile specifice domeniului dreptului public, în scopul aplicării eficiente a acestora în activitatea profesională.

CP2. Utilizarea cunoștințelor teoretice, a metodelor și procedeele moderne specifice domeniului dreptului public în activitatea practică și de cercetare.

CP3. Identificarea, analiza și soluționarea problemelor din domeniul raporturilor juridice publice, în conformitate cu prevederile legale, în mod cooperant, flexibil și eficient.

CP4. Determinarea lacunelor legislative în domeniul reglementării publice în vederea conturării propunerilor de lege ferenda.

CP5. Valorificarea aptitudinilor de analiză comparativă continuă a doctrinei, legislației și practicii judiciare în domeniul dreptului public, la nivel național și internațional, în vederea elaborării proiectelor.

Competențe transversale:

CT1. Executarea riguroasă, eficientă, responsabilă și în termen, a sarcinilor profesionale, în spirit de inițiativă și în concordanță cu principiile etice și deontologia profesională.

CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală și prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor.

CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.

Termenul de studii și structura anilor de studii. Durata studiilor superioare de master (ciclul II) la programul de master Drept public, învățământ cu frecvență, este de 1,5 ani, respectiv 90 credite ECTS. Pentru absolvenții programelor de studii de licență (ciclul I) din alte domenii, durata de studii este de 2 ani, respectiv 120 de credite ECTS. Absolvenții ciclului I (licență) de la programele de studii nejuridice urmează să acumuleze, în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare, minimul curricular inițial necesar pentru continuarea studiilor superioare în ciclul II în domeniul de formare profesională 042 Drept. Studenții pot acumula minimul curricular inițial în perioada studiilor superioare de licență, oferit de instituția de învățământ superior în regim extracurricular la libera alegere a studentului, începând cu anul II de studii.

Procesul de consultare a programului de studii și Planului de învățământ. Analiza mediului extern se referă la evaluarea contextului socio-cultural, economic și a pieței potențiale a muncii pentru identificarea nevoii de instruire și formare profesională, a serviciilor educaționale oferite de UCCM, comparabile cu cele oferite de alte universități din țară și din străinătate. S-au lua în vedere și recomandările și reglementările specifice domeniului, elaborate de organisme naționale și europene. Procesul de consultare a programului de studii se realizează în cadrul elaborării și actualizării planurilor de învățământ, curricula la unitățile de curs/module, în cadrul stagiului de practică, în timpul susținerii tezelor de master.

Anual se organizează sondajul reprezentanților angajatorilor (autorităților publice și de drept, mediului antreprenorial, etc.) după formularul de satisfacție a angajaților și absolvenților. Rezultatele acestor sondaje se i-au în considerație la elaborarea și perfecționarea planului de învățământ și curricula.

La elaborarea planului de învățământ s-a ținut cont de experiența de pregătire a specialiștilor în domeniul dreptului în cadrul facultății de Drept din cadrul instituțiilor de învățământ superior din țară, precum și de experiența de pregătire a specialiștilor de profiluri înrudite la facultățile altor universități.

Racordarea programului de studii și a conținuturilor din Planul de învățământ cu tendințele internaționale din domeniu. La elaborarea planului de învățământ la programul *Drept public* s-a ținut cont de experiența națională și internațională în domeniu, acestea fiind orientată către formarea specialiștilor de înaltă calificare din domeniul juridic. La elaborarea planului de învățământ sa ținut cont de experiența de pregătire a specialiștilor de profiluri înrudite la facultățile altor universități din țară și peste hotare. De asemenea au fost consultate planurile de învățământ ale universităților din România, precum și a unor universități europene cu care UCCM are contracte de colaborare și mobilitate academică. Studiile superioare de master se finalizează cu susținerea publică a tezei de master. Masteranzilor care au realizat integral obiectivele programului de master și au susținut cu succes teza de master li se conferă titlul de *Master în drept* și li se eliberează *Diploma de studii superioare de master*, însoțită de *Suplimentul la diplomă*, redactat în limbile română și engleză. Titularii diplomei de studii superioare de master pot să-și continue studiile la Ciclul III (doctorat).

Profilurile de angajare a absolvenților. În corespundere cu prevederile Cadrelui Național al Calificărilor în domeniul de formare profesională 042 Drept, deținerea unei calificări în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED – studii superioare de master, permite absolventului să activeze în calitate de jurist în autoritățile centrale și administrativ-teritoriale, asistent al judecătorului, judecător, avocat, procuror, notar, registrator, executor judecătoresc, etc. Acumulând o anumită experiență ar putea să fie util în activitatea Curții Constituționale, Comisiei Electorale Centrale, Agenției Servicii Publice, Agenției pentru Protecția Proprietății Intelectuale, Ministerului

Justiției și alte autorități publice centrale sau locale. De asemenea, absolvenții ar putea activa în oricare din domeniile care necesită protejarea, supravegherea, respectarea drepturilor, libertăților și intereselor legitime precum și a oricăror altor valori ocrotite de lege. Absolvenții programului dat, cu licența în alte domenii de formare profesională decât 042 Drept, au posibilitatea să activeze în calitate de funcționar public, specialiști în domeniul public, precum și să exercite diverse funcții cu atribuție publică. Avem speranțe rezonabile că disciplinele și cursurile propuse vor crea premise sigure de integrare socio-profesională de succes a absolvenților în sistemul de drept național, iar cei mai ar putea să se manifeste chiar și peste hotare.

Programul include 15 unități de curs, grupate în următoarele componente:

1. fundamentală – F - 11 credite, 2 unități de curs;
2. de specialitate – S - 79 credite, 13 unități de curs inclusiv: opționale 15 credite, 7 unitate de curs; 10 credite, stagiul de practică; 30 credite, teză de master.

**Diagrama structurală a programului cu indicarea creditelor
(Plan de învățământ aprobat de Senatul UCCM, proces verbal nr. _7_ din 19 iunie 2020)**

**Diagrama structurală a programului cu indicarea creditelor
Minimul curricular inițial pentru programul de studii
DREPT PUBLIC**

Nr. crt.	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore	inclusiv			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	C	P		
1.	Teoria generală a dreptului	180	90	46	44	E	6
2.	Drept civil. Partea generală. Persoana juridică.	180	90	46	44	E	6
3.	Drept procesual penal. Partea generală. (I)	180	90	46	44	E	6
4.	Drept procesual civil. Partea generală.	180	90	46	44	E	6
5.	Dreptul afacerilor	180	90	46	44	E	6
Total		900	450	230	220	5E	30

Anul I

Codul	Denumirea unității de curs (modulului)	Credite ECTS
F.01.O.001	Drept parlamentar. Controlul constituționalității legilor	6
F.01.O.002	Administrația publică și relații politice. Regimul juridic al integrității în sectorul public	5
S. 01.O.003	Drept electoral	5
S. 01.O.004	Dreptul penal în domeniul public	5
S. 01.O.005	Comunicare profesională	4
S. 01.A.006	Reglementarea juridică și organizarea achizițiilor publice	5
S. 01.A.007	Protecția juridică a concurenței și drepturilor consumatorului	5
S.02.O.008	Drept instituțional al Uniunii Europene	5
S.02.O.009	Condiții determinatorii ale calității justiției	5
S.02.A.010	Convenția europeană a drepturilor omului. Jurisprudența CEDO	5
S.02.A.011	Reglementarea și administrarea regimului juridic al străinilor pe teritoriul RM	5
S.02.A.012	Fundamentarea constituțională a dezvoltării tehnologiilor informaționale	5
S.02.A.013	Accesul la informație. Protecția datelor cu caracter personal	10
S.02.A.014	Practica de cercetare master	10
	Total	60

Anul II

Codul	Denumirea unității de curs (modulului)	Credite ECTS
S.03.A.015	Pregătirea și susținerea proiectului /tezei de master	30
Total program		90

Discipline facultative (la libera alegere)

Nr. crt.	Denumirea unității de curs/ modulului	Anul de studii	Semestrul	Total	Inclusiv		Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. C.S.
					Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
A	B			1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Sisteme constituționale comparate	I	1	150	40	110	24	16		E	5
2.	Noi tehnologii informaționale în domeniul de formare	I	1	150	40	110	16	24		E	5
3.	Elaborarea/administrarea proiectelor	I	2	150	40	110	16	24		E	5
4.	Metodologia și etica cercetării în cadrul domeniului de formare	I	2	150	40	110	24	16		E	5
5.	Asigurarea calității în domeniul de formare	I	2	150	40	110	24	16		E	5
Total:				750	200	550	104	96		5	25

Regulamentul de examinare, evaluare și notare – Programul de studii prevede următoarele tipuri și forme de evaluare a cunoștințelor, capacităților teoretice și a deprinderilor practice:

- evaluare periodică pe parcursul întregului semestru în scopul estimării competențelor specifice și instrumentale;
- evaluare intermediară în semestru la fiecare unitate de curs, în scopul stabilirii nivelului și ritmului de acumulare a cunoștințelor de către studenți;
- evaluarea stagiului de practică în scopul aprecierii competențelor sistemice;
- evaluarea finală semestrială menită să aprecieze gradul de însușire a unității de curs.

Cerințele de absolvire – elaborarea și susținerea tezei de master, care se desfășoară în conformitate cu actele normative în vigoare și se realizează la finele ultimului semestru al studiilor de master. Se admit la îndeplinirea și susținerea tezei de master, studenții care au realizat integral programul de studii și au acumulat 90 credite ECTS obligatorii pentru acest program. Teza de master constituie o investigație sistematică din domeniul dreptului financiar-fiscal, control și audit utilizând studiul critic al problemei. Pentru certificarea tezei de master nu se utilizează zecimi în notare, iar nota minimă de promovare este „5”. Susținerea tezei de master are loc în ședința deschisă a comisiei pentru susținerea tezei de master. Rezultatele se comunică studenților în aceeași zi după ședința comisiei pentru susținerea tezei de master.

Cerințele de absolvire – elaborarea și susținerea tezei de master, care se desfășoară în conformitate cu actele normative în vigoare și se realizează la finele ultimului semestru al studiilor de master. Se admit la îndeplinirea și susținerea tezei de master, studenții care au realizat integral programul de studii și au acumulat 60 credite ECTS obligatorii pentru acest program. Teza de master constituie o investigație sistematică din domeniul dreptului, utilizând studiul critic al problemei vor fi pregătiți în domeniul dreptului constituțional, administrativ, penal, de procedură penală etc., spre a putea dispune de abilități și cunoștințe necesare implementării în activitatea lor practică a dispozițiilor de drept public direct aplicabile în Republica Moldova. Ei vor realiza analize comparative și evaluări ale cadrului legislativ, vor emite unele prognoze ale efectelor adoptării unor anumite acte legislative și normative, contribuind în așa mod la asigurarea ordinii publice și de drept.

Consilier ECTS - doctor, conferențiar universitar – **Oxana Livețchi**

Administrator de program – conferențiar universitar, doctor – **Liliana Cibuc**

I. INFORMAȚIE GENERALĂ PENTRU STUDENȚI

Condiții de cazare: Universitatea dispune de spațiu locativ suficient (2 cămine) pentru a satisface complet necesitățile de cazare a studenților. Odăile sunt prevăzute pentru 2-3 persoane, fiind amenajate cu mobilierul necesar. Pentru fiecare 2 odăi funcționează un bloc sanitar. La fiecare nivel sunt bucătării. Căminul dispune de o spălătorie de rufe.

Condiții de alimentație oferite: În campusul universitar funcționează cantina cu un meniu variat.

Servicii medicale: Universitatea dispune de punct medical, studenții fiind asigurați cu polițe medicale.

Asigurarea socială: În baza *Regulamentului privind scutirea de plată a taxei de studii oferită studenților UCCM* se oferă diverse facilități studenților:

- înmatricularea gratuită la studii cu frecvență la zi a deținătorilor diplomelor de Bacalaureat sau diplomelor de studii profesionale cu note de 9 și mai mare;
- reducerea taxei de studii pentru studenții care susțin sesiunea pe note de 10;
- reducerea taxei de studii pentru absolvenții ciclul I, UCCM (înmatriculați la ciclul II);
- reducerea taxei de studii pentru absolvenții CCM și CEAA;
- facilități financiare pentru studenții din familiile social-vulnerabile și celor orfani de ambii părinți;

Pentru instruirea în cadrul UCCM a membrilor cooperăției de consum, salariați ai cooperăției de consum cu o vechime de muncă în sistem de cel puțin 5 ani, precum și a copiilor acestora, plata anuală pentru studii se reduce cu 5%. Studenților cu performanțe în activitatea de studii li se oferă Bursa de merit a Moldcoop și Bursa de merit a UCCM, iar la propunerea Consiliului de Administrație UCCM și la decizia Consiliului pentru Dezvoltarea Strategică al UCCM se oferă și alte facilități a taxei privind reducerea studiilor.

Oficii pentru studenți: Consilierea studenților pe diverse probleme este efectuată de către colaboratorii departamentelor, Centrul de Ghidare în Carieră și Centrul de asigurare a Calității din UCCM.

Facilități de studiu: Studenții au acces nelimitat și gratuit la fondurile bibliotecii <http://www.uccm.md/>, la laboratoarele și sălile de studii ale universității. În blocul de studii și căminele studențești funcționează săli de lectură și de calculatoare. Toate departamentele sunt conectate la rețeaua locală cu acces la Internet. În incinta universității funcționează WiFi asigurat de compania Orange.

Pentru facilitarea studiului individual al studenților, pe platforma www.moodle.uccm.md sunt plasate și se completează continuu prezentări ale lecțiilor teoretice și subiecte practice în programul Power Point, cursuri și alte materiale instructiv-metodice care pot fi accesate liber de către studenți.

Programe internaționale în care este implicată instituția: Studenții și reprezentanții corpului științifico-didactic al UCCM pot beneficia de ofertele programelor internaționale:

1. Proiectul Erasmus+ "Introducing Work-based Learning in Higher Education Systems of Armenia and Moldova for better employability of Graduates - WBL4JOB ", Nr. 618801-EPP-1-2020-1-AM-EPPKA2-CBHE-SP (perioada de implementare 2021-2024)
2. Proiectul Erasmus+ „Towards European University Learning Model in Moldova - COMPASS", Nr. 597889-EPP-1-2018-1-MD-EPPKA2- CBHE-SP (perioada de implementare 2018-2021); <http://www.compassproject.md/>
3. Proiectul Erasmus+ " Elevating the Internalization of Higher Education in Moldova - ELEVATE "Nr. 573921-EPP-1-2016-1-MD-EPPKA2-CBHE-SP (perioada de implementare 2017-2021), <http://elevate-project.md/>
4. Proiectul Erasmus+ „Licence Masters professionnels en management des activites hôtelières pour le développement de l'industrie touristique en Georgie, Azerbaïdjan et Moldavie (LMPH)", Nr. 544191-TEMPUS-1-2013-1-PT, (perioada de implementare 2014-2017); <http://tempus.lmph.eu/>

Universitatea are încheiate și implementează acorduri de mobilitate academică a studenților, cadrelor

didactice, personalului administrativ cu:

- Universitatea din Girona, Girona, Spania;
- Universitatea din Valencia, Spania;
- Universitatea Rovira I Virgili, Tarragona, Spania;
- Universitatea din Split, Croația;
- Universitatea Telematica Internazionale Uninettuno, Roma, Italia;
- Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați (UDJG);
- Universitatea „George Bacovia” din or. Bacău, România;
- Universitatea de Economie și Drept din Poltava, Ucraina;
- Universitatea de Cooperatie, Economie și Drept din or. Belgorod, Rusia ș.a.

Informație pentru studenții antrenați în programe de mobilitate:

În cadrul programelor de mobilitate se realizează următoarele tipuri de studii și activități:

1. Studii la nivel de licență/masterat/doctorat și/sau pe durata unui semestru/an de studiu;
2. Stagii de cercetare în contextul studiilor de masterat/doctorat și al programelor postdoctorale;
3. Stagii de practică;
4. Ateliere de lucru
5. Instruiri
6. Programe de schimb educațional-cultural care pot avea o componentă de angajare remunerată în câmpul muncii.

Pe pagina web a Universității Cooperatist-Comerciale din Moldova (www.uccm.md), se regăsește informația referitor la toate tipurile de mobilități academice. Prevederile de bază privind organizarea mobilității academice sunt reflectate în *Regulamentul Universității Cooperatist-Comercială din Moldova cu privire la mobilitatea academică*.